

## 成績評価の方法と基準

### 1 出席時間

各科目、規定時間出席していること（成績評価はしない）。

各科目の規定時間は学則に記載

欠席による不足時間は補習を実施して各科目の規定時間を履修する。

### 2 試験評価基準

① 成績評価は、A(優)、B(良)、C(可)、D(不可)の4段階とする。

② 各学期科目修了時に、期末試験（実技、筆記、レポート提出など）を行う。

③ 点数区分による成績

満点 100点	合格 60点以上	不合格 60点未満
	90～100点 A(優)	0～59点 D(不可)
	70～89点 B(良)	
	60～69点 C(可)	

例外として、校外実習とインターンシップの科目は、現場指導者が異なるため、評価は、科目の認定または不認定として点数による評価は行わない。

### 3 成績と順位の算出方法

① 各科目別に期末試験実施分の合計点を実施回数で除して平均の点数を評価し成績とする。

② 期末試験実施分の全科目の合計点によってクラス内の順位を算出する。

### 4 成績の公表

個人別に成績表を作成して、クラス内順位と各成績を学生個々に配布公表する。